

**UNIVERSITATEA LIBERĂ
INTERNAȚIONALĂ DIN MOLDOVA**



Ana GUȚU

SISTEMUL DE ASIGURARE

A CALITĂȚII

Ghid pentru studenți

CHIȘINĂU – 2017

CZU 378.4 (478-25)

G 98

Descrierea CIP a Camerei Naționale a Cărții

Guțu, Ana.

Sistemul de asigurare a calității: Ghid pentru studenți / Ana Guțu ; Univ. Liberă Intern. din Moldova. – Chișinău: ULIM, 2017. – 33 p.

100 ex.

ISBN 978-9975-124-98-0.

378.4(478-25)

G 98

ISBN 978-9975-124-98-0.

CUPRINS

I. CALITATEA OBIECTULUI

- 1.1. Universitatea
- 1.2. Studenții – Monitorizarea și evaluarea reușitei academice a studenților
- 1.3. Profesorii – calitatea corpului profesoral didactic

II. CALITATEA PROCESULUI

- 2.1. Baza legislativă a funcționării ULIM
- 2.2. Elaborarea și actualizarea planurilor de studii și curriculei pe specializări
- 2.3. Implementarea noilor tehnologii informaționale în gestionarea proceselor interne
- 2.4. Evaluarea reciprocă a facultăților
- 2.5. Evaluarea calității procesului educațional de către studenți
- 2.6. Evaluarea activităților științifice (cercetare, doctorat)

III. CALITATEA INFRASTRUCTURII

- 3.1. Parcul tehnologic
- 3.2. Biblioteca

IV. CALITATEA INTERACȚIUNILOR

- 4.1. Gradul de angajare în câmpul muncii a absolvenților ULIM
- 4.2. Evaluarea activităților internaționale

V. CALITATEA ATMOSFEREI

- 5.1. Evaluarea activităților extracurriculare
- 5.2. Monitorizarea sondajului anonim al studenților

I. CALITATEA OBIECTULUI

1.1. Universitatea

Universitatea Libera Internațională din Moldova, copil al reformelor, a fost fondată la 16 octombrie 1992 prin hotărârea guvernului Republicii Moldova No 676 „Despre Fondarea Universității Libere Internaționale din Moldova”. Centru universitar modern, dinamic, ULIM pledează pentru accesibilitatea și diversitatea studiilor universitare. Concepută drept o instituție de învățământ superior de alternativă.

ULIM promovează cele mai noi tehnologii educaționale și informaționale în procesul didactico-științific, esența acestuia fiind orientată spre formarea calitativă a specialistului de mâine, în strictă conformitate cu imperativele Procesului de la Bologna, for European la care Republica Moldova este parte din mai 2005.

ULIM este acreditată de Consiliul Național pentru Evaluare Academica și Acreditare, Certificat No 016 din 16 iulie 2002.

Actualmente ULIM se structurează în 7 facultăți cu misiune didactico-științifică, la care își fac studiile circa 5 000 studenți: Drept, Științe Economice, Biomedicină și Ecologie, Litere, Inginerie, Informatică și Design, Relații Internaționale, Științe Politice și Jurnalism, Psihologie, Științe ale Educației și Asistența Socială. În cadrul fiecărei facultăți există specializări în diverse domenii.

SISTEMUL DE GESTIONARE A CALITĂȚII LA ULIM

1.2. Studenții – Monitorizarea și evaluarea reușitei academice a studenților

Procesul educațional fiind procesul determinant în pregătirea specialistului la ciclul licență și master se află în vizorul unei autoevaluări permanente pe parcursul anului universitar. În acest sens, reușita academică a studenților este analizată și discutată de două ori pe an la ședințele catedrelor, facultăților și, în final, ale Senatului ULIM.

Senatul pune în dezbatere această problemă, de obicei, în luna februarie (analiza reușitei academice pentru primul semestru) și în septembrie – analiza reușitei academice pentru anul universitar ce s-a scurs. Datele prezentate sunt utilizate în rapoartele de autoevaluare anuală catedrale, departamentale și universitare (prezentate până la 5 iulie a fiecărui an academic încheiat).

Toate datele pentru analiza și sinteza reușitei academice pe anii de studii sunt extrase din baza de date integrată.

1.3. Profesorii – calitatea corpului profesoral didactic

Procesul didactic la ULIM în prezent procesul didactic este asigurat de circa **350 cadre didactice, dintre care circa 250 în state și 100 cadre angajate prin cumul.**

II. CALITATEA PROCESULUI

2.1. Baza legislativă a funcționării ULIM

În anul 2016 la ședința din luna mai a Senatului ULIM a fost adoptat Codexul ULIM, culegere de regulamente, care descriu legitățile interne de desfășurare a procesului educațional, a cercetării științifice și funcționării subdiviziunilor ULIM, ținând cont de obligațiunile funcționale ale angajaților respectivelor subdiviziuni.

Codexul urmează a fi actualizat în conformitate cu schimbările în legislația națională și internațională în domeniul învățământului superior. Textul Codexului este la dispoziția tuturor angajaților ULIM, a profesorilor și studenților în sălile de lectură, biblioteca ULIM, cât și pe pagina web a universității la adresa www.ulim.md.

2.2. Elaborarea și actualizarea planurilor de studii și curriculei pe specializări

Planul de studii este documentul de bază al curriculei pe specialitate care se elaborează în conformitate cu documentele reglatoare emise de Ministerul Educației și adoptate la nivel național (Nomenclatorul specialităților adoptat de parlamentul RM, Planul-cadru ediția 2015, Ghidul Național ECTS, Cadrul național al calificărilor). Elaborarea planurilor de studii pe specialități incumbă facultățile ULIM în frunte cu decanii. Planul de studii este rezultatul muncii în echipă a șefilor de catedre de profil în frunte cu decanul facultății.

Planul de studii este elaborat atât pentru ciclul licență, cât și pentru ciclul masterat. Planul de studii include în mod

obligatoriu finalitățile de studii, formulate în conformitate cu descriptorii de la Dublin și metodologia Tuning. Varianta finală a planului este supusă discuțiilor și aprobării consecutive în ședința catedrei, a consiliului profesoral al facultății, iar mai apoi el este aprobat de Senatul ULIM.

Curricula pe specializări este elaborată în concordanță cu lista disciplinelor inclusă în planul de studii elaborat și aprobat regulamentar. Ea cuprinde conceptul educațional al specializării, scurt istoric al specializării, planul de studii la specializarea dată și programele analitice la disciplinele prevăzute de planul de studii. Curricula pe specializări cu formatul rezumativ al programelor analitice este publicată periodic și pusă la dispoziția studenților în format electronic și pe hârtie.

Toată curricula este pusă la dispoziția studenților în Mediateca ULIM.

2.3. Implementarea noilor tehnologii informaționale în gestionarea proceselor interne

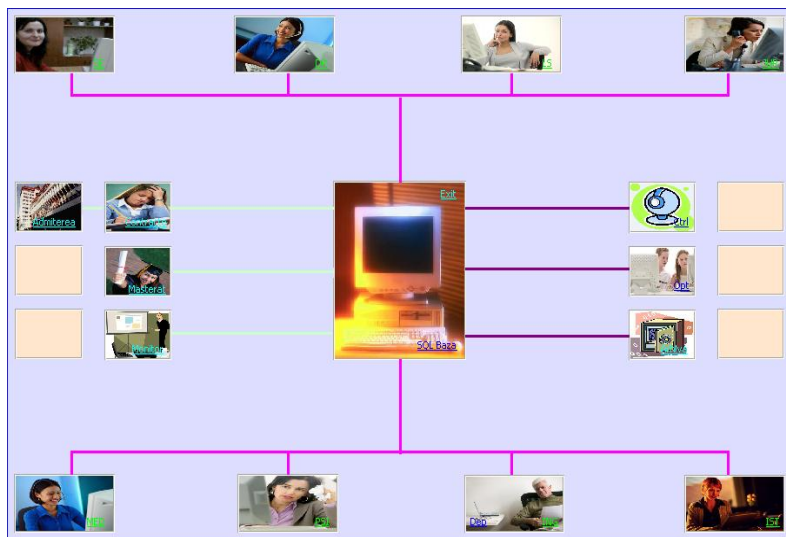
Noile tehnologii informaționale și de comunicare (NTIC) constituie pilonul fundamental al universității contemporane. ULIM a inclus acest parametru în conceptul dezvoltării sale încă de la începuturi.

Pe parcursul celor 25 ani de la fondare sfera NTIC a evoluat rapid. Metodologiile universitare moderne includ soft-urile educaționale, iar managementul calității instituției de învățământ superior este de neimaginat fără bazele de date computaționale, ce facilitează gestionarea proceselor interne.

Începând cu anul 2002, ULIM implementează baza de date integrată, componentele căreia s-au dezvoltat și au căpătat amploare pe măsura creșterii necesităților de triere și procesare a datelor. Actualmente structura bazei de date integrate ULIM are următoarea formă:

ULIM 2017

Noua interfață a Sistemului Informațional



Baza de date este completată de funcționarii subdiviziunilor ULIM – metodiști, prodecani, contabili ș.a. Baza de date integrată poate fi accesată/vizualizată de utilizatorii ei prin intermediul rețelei intranet.

Datorită acestei baze de date este posibilă gestionarea informatizată a tuturor proceselor ULIM: editarea borderourilor, editarea automată a suplimentelor la

diplomele de licență și master conform standardului european, generarea de tabele comparate, analize etc.

Statisticile vizând procesele interne, și în primul rând, procesul educațional, sunt pe larg utilizate la întocmirea rapoartelor de autoevaluare anuale, a rapoartelor de autoevaluare comparate pe ani de studii, în diverse proiecții și interfețe.

2.4. Evaluarea reciprocă a facultăților

Pe parcursul anului universitar facultățile sunt evaluate conform unui algoritm deja cristalizat la ULIM, iar organismul care gestionează aceste activități de evaluare și monitorizare a procesului educațional este Consiliul pentru Asigurarea Calității ULIM. Regulamentul Consiliului pentru Asigurarea Calității este publicat în Codexul ULIM.

Consiliul pentru Asigurarea Calității activează conform unui plan anual, aprobat de Senatul ULIM la începutul fiecărui an academic. Ședințele Consiliului pentru Asigurarea Calității au loc în fiecare lună, de obicei, în ajunul ședinței Senatului. Evaluarea reciprocă este realizată pe parcursul anului academic în cadrul facultăților ULIM. Există două tipuri de astfel de evaluări: evaluarea integrală a unei facultăți și evaluarea calității predării cursurilor de către profesorii ULIM.

GRILA DE OBSERVARE A ORELOR PREDATE

Numele, prenumele, titlul șt. al profesorului observat:

Facultatea _____

Catedra _____

Denumirea cursului predat _____

Grupa de studenți _____

Tipul lecției: Prelegere, lecție practică, seminar, lecție de laborator (de subliniat)

Numele, prenumele, titlul șt. al observatorului:

_____ **Data:** _____

| Nr | <i>Indicator de performanță</i> | <i>Nota</i> | | | |
|----|-------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|----------------------------|
| | | <i>Excele nt</i> | <i>Bine</i> | <i>Satisfăcător</i> | <i>Nesatis făcător</i> |
| 1 | <i>Organizare</i> | | | | |
| | disciplina personală a profesorului | | | | |
| | respectarea timpului | | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|----------------------|-------------|---------------------|----------------------------|
| | utilizarea eficientă a timpului (începutul/sfârșitul lecției) | | | | |
| | transparența și accesibilitatea currtriculei | | | | |
| | măiestria psihopedagogică | | | | |
| Total | | | | | |
| 2. | Conținut și relevanță | <i>Excele nt</i> | <i>Bine</i> | <i>Satisfăcător</i> | <i>Nesatis făcător</i> |
| | corespunderea conținutului cursului curriculei disciplinare | | | | |
| | ținuta științifică adecvată a expunerii | | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|----------------------|-------------|---------------------|----------------------------|
| | | | | | |
| | actualitatea bibliografiei recomandate și a referințelor utilizate | | | | |
| | folosirea propriilor publicații pentru fundamentarea opiniilor sale | | | | |
| | interdisciplinaritatea. | | | | |
| Total | | | | | |
| 3. | Prezentare | <i>Exce lent</i> | Bine | <i>Satisfăcător</i> | <i>Nesatis făcător</i> |
| | elocință și corectitudinea limbii vorbite | | | | |
| | utilizarea TIC la lecție | | | | |

| | | | | | |
|--------------|---|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | provocarea gândirii critice a studenților și respectul pentru diversitatea de opinii | | | | |
| | exemple din realitatea practică și strategii variate de explicare a aspectelor dificile | | | | |
| | recurgerea la argumentări și exemple relevante pentru a facilita înțelegerea temei | | | | |
| Total | | | | | |

| 4 | Interacțiune și evaluare. | <i>Excele nt</i> | <i>Bine</i> | <i>Satisfăcător</i> | <i>Nesatis făcător</i> |
|---|---|----------------------|-------------|---------------------|----------------------------|
| | provocarea discuțiilor și dezbaterilor cu studenții la tema lecției | | | | |
| | cultivarea valorilor general-umane și atitudinilor prin prisma temei predate. | | | | |
| | cultivarea principiilor democrației participative și activismului civic prin prisma lecției predate | | | | |

| | | | | | |
|--------------------|--------------------------|--|--|--|--|
| | complexitatea evaluării. | | | | |
| | obiectivitatea evaluării | | | | |
| Total | | | | | |
| Grand total | | | | | |

Notițe

Informație conform Cadrului European al Calificărilor (EQF) pentru observarea indicatorului 2.1 Corespunderea materialului nivelului de calificare (ciclul I sau II)

Nivelul 6 (ciclul I - licență)

Rezultatele învățării corespunzătoare Nivelului 6 sunt:

- ***Cunoștințe*** avansate într-un domeniu de muncă sau de studiu, care implică înțelegerea critică a teoriilor și principiilor
- ***Abilități*** avansate, care denotă control și inovație, necesare pentru a rezolva problema complexe și imprevizibile într-un domeniu de muncă sau de studiu specializat.
- ***Competențe***: Gestionarea de activități sau proiecte tehnice sau profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile. Asumarea

responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și a grupurilor

Nivelul 7 (ciclul II – masterat)

Rezultatele învățării corespunzătoare Nivelului 7 sunt:

- **Cunoștințe** foarte specializate, unele dintre ele situându-se în avangarda nivelului de cunoștințe dintr-un domeniu de muncă sau de studiu, ca bază a unei gândiri și/sau cercetări originale. Conștientizare critică a cunoștințelor dintr-un domeniu și a cunoștințelor aflate la granița dintre diferite domenii.
- **Abilități** specializate pentru rezolvarea problemelor în materie de cercetare și/sau inovație, pentru dezvoltarea de noi cunoștințe și proceduri și pentru integrarea cunoștințelor din diferite domenii.
- **Competențe**: Gestionarea și transformarea situațiilor de muncă sau de studiu care sunt complexe, imprevizibile și necesită noi abordări strategice. Asumarea responsabilității pentru a contribui la cunoștințele și practicile profesionale și/sau pentru revizuirea performanței strategice a echipelor.

EVALUAREA ANONIMĂ DE CĂTRE STUDENȚII A CALITĂȚII DISCIPLINEI PREDATE DE PROFESOR

(se efectuează la finele cursului benevol la inițiativa profesorului)

| Nr | Indicator de calitate | Excelent | Foarte bine | Bine | satisfăcător | negativ |
|----|--|----------|-------------|------|--------------|---------|
| 1 | Conținutul cursului a fost expus de o manieră accesibilă, logică, cu ținută lingvistică adecvată. | | | | | |
| 2 | La predarea cursului au fost folosite metode novatoare, moderne, cu utilizarea pe larg a tehnologiilor informaționale. | | | | | |
| 3 | Conținutul cursului a fost expus de pe poziții științifice, cu utilizarea propriilor rezultate ale cercetării. | | | | | |
| 4 | Materialul cursului expus coincide cu tematica curriculei și a fost proporționat corect la prelegeri și seminare. | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 5 | Materialul cursului a fost transparent – s-a asigurat accesul la curriculumă, abstractul cursului, textul cursului la catedră/biblioteca , Mediateca, blogul profesorului platforme informatizate etc. | | | | | |
| 6 | Materialul cursului a fost expus interesant, pasionant, cu utilizarea metodelor interactive. | | | | | |
| 7 | Profesorul are o atitudine tolerantă față de opinia studentului, încurajează gândirea critică și acceptă observațiile și remarcile judicioase ale studentului, răspunzând binevoitor la întrebările lui. | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--|--|
| 8 | Am beneficiat de o evaluare complexă, obiectivă, fără nicio aluzie la acte de corupție (în cazul existenței unor aluzii la acte de corupție – de indicat concret în ce au constat ele). | | | | | |
| 9 | Doresc să mai urmez un curs cu acest profesor. | | | | | |
| 10 | Disciplina este utilă și se înscrie plenar în conținuturile programului de studii, deci, merită să rămână în continuare în programul de studii | | | | | |

Rubrică:

Comentarii critice sau pozitive suplimentare din partea studentului.

2.5. Evaluarea calității procesului educațional de către studenți

Sondajul anonim al studenților este efectuat anual pe un eșantion ce depășește 500 de studenți la ciclul licență și

master. Sondajul este organizat în lunile martie-aprilie și vizează dialogul direct cu studenții referitor la calitatea serviciilor subdiviziunilor ULIM și, în primul rând, calitatea predării cursurilor de către profesorii ULIM.

Acest sondaj este organizat la ULIM începând cu anul 1995.

Trierea și procesarea datelor este realizată de studenții facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială sub conducerea profesorilor – specialiști în domeniul sociologiei.

Anchetele le sunt repartizate studenților apoi centralizate în grupul de lucru.

Datele sunt prezentate, de obicei, la ședința din iunie a Senatului ULIM și sunt puse la dispoziția facultăților, pentru a se ține cont de ele la angajări-reangajări în statele catedrelor, la (re)modelarea curriculei și a.

Iată care a fost, de exemplu, conținutul anchetei anonime a studenților, organizate de administrația ULIM în anul academic 2016-2017:

Chestionar

Privind calitatea studiilor la ULIM

Ediția _____ anul _____

Senatul Studenților ULIM efectuează anual acest sondaj pentru a cunoaște opinia studenților referitor la calitatea proceselor universitare la ULIM. Părerile dvs. vor rămâne anonime și vor fi procesate statistic. Ele vor fi utilizate

pentru ameliorarea calității procesului educațional, ținându-se cont de opinia și aprecierile studenților.

Vă mulțumim anticipat pentru participare.

1. Cum apreciați calitatea predării cursurilor la ULIM de către profesori?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelentă | Bună | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii

2. Cum apreciați obiectivitatea evaluării cunoștințelor studenților de către profesori?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelentă | Bună | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii

3. Cum apreciați relația profesor-student la ULIM?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelentă | Bună | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii

4. Cum apreciați calitatea curriculei la specialitatea pe care ați ales-o?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelentă | Bună | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii

5. Cum apreciați atitudinea studenților față de cursuri?

| | | | | |
|---------------------|--------------|--------------------|---------------|--------------------|
| Foarte responsabilă | Responsabilă | Puțin responsabilă | iresponsabilă | Nu mă pot pronunța |
|---------------------|--------------|--------------------|---------------|--------------------|

Comentarii

6. Ce părere aveți despre baza didactico-informațională și tehnică la ULIM?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelentă | Bună | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii

7. La ce fel de conferințe ați participat în decursul acestui an de studii? (precizați la care anume)

- Universitare _____
- Inter-niversitare _____
- Internaționale _____

8. Frecvențați vreun cerc științific în cadrul ULIM? (dacă da, precizați la care anume)

- Da _____
- Nu _____

9. Ați participat la școli de vară, seminare, colocvii în anii precedenți? (dacă da, precizați la care anume)

- Da _____
- Nu _____

10. În ce măsură participați în programe cultural-artistice universitare sau inter-universitare? Indicați la care anume și cât de des.

11. Unde locuiți :

- La cămin
- La gazdă
- Sunt din Chișinău

12. Dacă stați la căminul ULIM, cum apreciați condițiile de trai și serviciile oferite?

| | | | | |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|
| Excelente | Bune | Satisfăcătoare | nesatisfăcătoare | Nu mă pot pronunța |
|-----------|------|----------------|------------------|--------------------|

Comentarii _____

13. Achitând taxa pentru studii la ULIM în ce investiții?

- Cunoștințe și viitoare carieră
- Calitatea studiilor
- Autoritatea instituției; statutul de student
- Diplomă
- Altceva _____

14. Ați fost impus vreodată să dați mită pentru a obține o notă mai bună sau alte facilități la ULIM?

| | | | | |
|-----------|----------------|---------------|---------|--------------------|
| Niciodată | O singură dată | De câteva ori | Deseori | Nu mă pot pronunța |
|-----------|----------------|---------------|---------|--------------------|

Comentarii _____

15. Obiecțiile de bază față de serviciile oferite de ULIM studenților:

**16. Concluzii, propuneri, soluții pentru îmbunătățirea
vieții studentești la ULIM:**

Vă mulțumim pentru răspunsurile și opiniile dvs.

Senatul Studentesc ULIM

**2.6. Evaluarea activităților științifice (cercetare,
doctorat)**

Activitatea științifică se realizează la ULIM în cadrul catedrelor și institutelor științifice ULIM, autoevaluarea acesteia efectuându-se sistematic în baza activităților realizate în anul calendaristic, în conformitate cu rigorile ANACIP.

Modelele de planificare și autoevaluare a activității științifice sunt respectate începând cu fiecare cadru științific, și la nivel de catedre, facultăți, institute, centrele de cercetare.

III. CALITATEA INFRASTRUCTURII

3.1. Parcul tehnologic

Pe parcursul fiecărui an este înnoit parcul tehnologic la facultatea informatică și inginerie, sunt înnoite echipamentele facultăților ULIM.

Sunt completate, perfecționate și întreținute circa 50 laboratoare specializate ULIM, care asigură derularea procesului didactic și științific.

Este completată colecția de surse științifice și didactice – autori – profesorii catedrelor departamentale – în biblioteca ULIM și micro-bibliotecile catedrale – cifra totală pe ULIM.

Este realizată abonarea la publicațiile științifice și curente pentru asigurarea accesului adecvat al studenților la informație.

3.2. Biblioteca

DEPARTAMENTUL INFORMAȚIONAL BIBLIOTECONOMIC ULIM (DIB)

Misiunea:

- modelarea, dezvoltarea și administrarea serviciilor info-documentare în sprijinul programelor de învățământ și de cercetare ale ULIM, orientate pentru studenți, cadre didactice, cercetători și alte categorii socio-profesionale;

- formarea deprinderilor utilizatorilor privind căutarea, selectarea, identificarea și gestionarea informației.

DIB ULIM este amplasat și oferă servicii informațional – documentare în spațiile funcționale (2.013 m2):

- Sala de Lectură nr.1 (colecții de cărți în economie, inginerie, medicină) - bl.1,et. 5
- Sala Polivalentă de Lectură nr. 2 (colecții periodice; cărți în filosofie, istorie, drept, informatică, relații internaționale; colecții speciale) – bl. 1, et. 6
- Sala de Lectură nr. 3 Filologie Romano-germanică - bl.3, et. 4
- Mediateca ULIM – bl. 3, et.4

DIB în cifre și informații factice:

- personal specializat – 13 persoane;
- 5162 utilizatori;
- resurse - cărți 275 136 ex.; CD-uri - 226; abonamente periodice - 97; acces la mai mult de 19 de baze în cadrul Consorțiu-ului EIFL Direct Moldova;
- 7 spații funcționale (săli de lectură silențioase, săli de lucru în grup);
- 800 locuri/cititori, oferite simultan;
- 39 computere pentru utilizatori;
- 9 puncte acces la catalogul electronic;
- acces Internet

Servicii oferite:

- consultarea documentelor în regim de sală de lectură, împrumut la domiciliu și inter-bibliotecar;
- acces la baze de date locale, naționale și internaționale;
- servicii de referințe și asistență informațională;
- instruire bibliografică;
- activități cultural-științifice și informaționale (expoziții, prezentări, simpozioane);
- facilități pentru studierea limbilor străine (înregistrări și echipament tehnic);
- facilități pentru consultarea documentelor multimedia (filme-video etc.);

IV. CALITATEA INTERACȚIUNILOR

4.1. Gradul de angajare în câmpul muncii a absolvenților ULIM

Angajarea în câmpul muncii a absolvenților ULIM este un parametru esențial în evaluarea calității studiilor prestate de instituție. Monitorizarea angajării absolvenților este o activitate de procesare sistemică a datelor. Desigur, legătura structurilor ULIM cu absolvenții universității s-a efectuat mai mult sau mai puțin prin corespondența cu absolvenții, prin urmărirea parcursului profesional al celor mai străluciți absolvenți, exemplele lor fiind citate la diverse manifestări universitare.

Comunicarea cu absolvenții ULIM a căpătat o dimensiune instituționalizată, fiind desemnat și un responsabil pentru realizarea monitorizării și procesării

sistemice a datelor referitor la angajarea absolvenților ULIM în câmpul muncii.

Proiectul „Absolvent” cuprinde un chestionar care este adresat tuturor absolvenților ULIM, pe care aceștia îl completează și îl expediază la universitate.

Trierea datelor este efectuată de profesorii și studenții Facultății Psihologie, Științe ale Educației și Asistență Socială și constituie de asemenea un exercițiu de abilitate profesională în domeniul sociologiei.

După înmânarea diplomelor de absolvire toți absolvenții sunt rugați să ia contact cu responsabilul proiectului Absolvent ULIM pentru a furniza datele referitor la angajarea în câmpul muncii.

4.2. Evaluarea activităților internaționale

Internaționalizarea proceselor universitare într-o lume ce se vrea din ce în ce mai globală este un proces firesc, dar și actul de la Bologna pune în valoare importanța mobilităților academice întru internaționalizarea traseelor educaționale ale studenților europeni.

Evaluarea activităților internaționale se efectuează în baza rapoartelor de autoevaluare anuale ale catedrelor și facultăților ULIM.

V. CALITATEA ATMOSFEREI

5.1. Evaluarea activităților extracurriculare

Activitățile extracurriculare constituie un element indispensabil în procesul de educare a valorilor autentice, celor general-umane, dimensiune determinantă în condițiile comercializării din ce în ce mai evidente a filosofiei universitare în societatea postindustrială. Anume umanismul este valoarea cea mai de preț, care au moștenit-o universitățile contemporane de la predecesorii lor medievali – Universitatea Sorbona, Franța, Universitatea din Salamanca, Spania, Universitatea din Bologna, Italia. Discuțiile referitor la oscilarea universităților contemporane între diminuarea continuă a finanțărilor sistemelor învățământului superior și nevoia lor de a-și comercializa cunoașterea și cercetarea se axează pe fâgașul umanismului.

În această ordine de idei la ULIM pe parcursul celor 25 ani de existență s-au cristalizat tradiții frumoase, care pun în evidență necesitatea pregătirii pentru viața adultă a unor specialiști capabili să se integreze plenipotențiar într-o societate în perpetuă schimbare, cu cerințe și standarde de viață din ce în ce mai înalte.

Pentru ca acești specialiști să facă față nu doar exigențelor breslei profesionale, ci și conjuncturii psihosociale moderne, toate facultățile ULIM organizează manifestări educative cu un conținut prolific, manifestări ce inculcă toleranța, comunicarea interculturală, echidistanța în atitudini și aprecieri.

Au devenit tradiție la ULIM celebrarea zilelor francofoniei, hispanofoniei, Europei, sărbătorile naționale

ale țărilor din care vin tineri să-și facă studiile la ULIM. Sunt organizate numeroase cluburi de discuție, mese rotunde, dezbateri și concursuri cu prilejul aniversării ULIM, zilei studentului, balului bobocilor etc. Studenții sunt chemați și, desigur, manifestă un mare interes pentru astfel de activități, deoarece ele sunt o bună școală în cultivarea libertății expresiei, deontologiei emulației și corectitudinii de luare a deciziilor. Deseori gazda, dar și garantul logistic al acestor manifestări este Departamentul Informațional Biblioteconomic (DIB), ce pune la dispoziția studenților sălile de lectură, creând astfel o ambianță inconfundabilă a simbiozei între dimensiunea academică și cea culturală a demersului educativ.

5.2. Monitorizarea sondajului anonim al studenților

La ULIM se ține cont de importanța și rolul studentului în determinarea și aprecierea calității studiilor prestate de universitate, acest deziderat constituind și pilonul central al reformei condiționate de aderarea la Procesul de la Bologna.

Organizațiile studențești care asigură autoguvernarea studențească la ULIM sunt: Senatul studențesc, Uniunea studenților și Sindicatul studențesc. Începând cu anul 2004-2005 Senatul studențesc organizează un sondaj printre toți studenții universității conform unui chestionar, care include atât aprecierile studenților date profesorilor, cât și celorlalte subdiviziuni ULIM – bibliotecă, cămin ș.a.

Ancheta conține și întrebări referitor la atitudinile și activismul studenților manifestat în procesul educațional. Anchetele sunt procesate și analizate de o echipa de studenți constituită de Senatul studențesc ULIM. Rezultatele

procesării acestor anchete sunt prezentate în ședința lărgită a Senatului ULIM, de obicei, în luna aprilie sau mai a fiecărui an.

Procesului universitar la ULIM este în continuă dezvoltare și perfecționare.